

De opleiding Rapporteren leert u geregistreerde gegevens in TOPdesk om te zetten in leesbare kwantitatieve en kwalitatieve informatie. Het gaat daarbij niet alleen om presentatie, maar ook om interpretatie. U leert te werken met rapportmagiërs, selectiesystemen en andere mogelijkheden die TOPdesk biedt op het gebied van rapporteren.

Deze opleiding is bedoeld voor personen die op een eenvoudige manier informatie uit TOPdesk willen halen. De opleiding is met name nuttig voor managers en coördinatoren. Dankzij de opleiding Rapporteren bent u beter in staat uw processen bij te sturen en planningen te maken. Zo leert u bijvoorbeeld trendanalyses te maken en kostenoverzichten te genereren.

PROGRAMMA

Tijdens de opleiding wordt aandacht besteed aan:

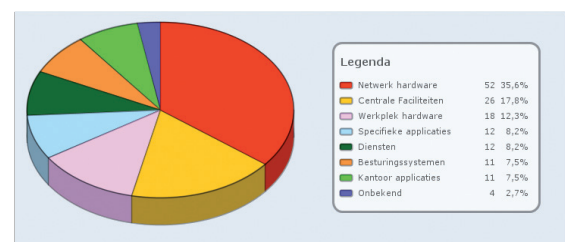
- Werken met de verschillende rapportagemiddelen van TOPdesk;
- Opstellen van doelstellingen en prestatie-indicatoren;
- Rapporteren op de eigen doelstellingen;
- Interpreteren van de informatie.

Na afloop van de opleiding bent u in staat relevante TOPdesk-rapporten uit te draaien en deze op de juiste manier te interpreteren.

WERKWIJZE

De docent behandelt de rapportagemogelijkheden stap voor stap. Na elke stap gaat u zelf aan de slag met TOPdesk en leert u de rapportagemiddelen van

TOPdesk te gebruiken. De opleiding wordt bij u op locatie of in Delft verzorgd. Kiest u ervoor de opleiding bij u op locatie te volgen dan kunt u gebruikmaken van uw eigen database. Bij ons in Delft werken wij met een database die speciaal is ontworpen en ingericht voor het rapporteren met TOPdesk. De opleiding duurt een dag. Na afloop ontvangt elke deelnemer een certificaat.



BENODIGDE KENNIS

Basiskennis van en enige ervaring met TOPdesk Professional of Enterprise is vereist.

KOSTEN

De kosten voor het volgen van de opleiding Rapporteren bij TOPdesk in Delft bedragen €250,- per persoon. De kosten voor een opleiding op locatie bedragen €1.090,- per groep van maximaal acht personen. Deze prijzen zijn exclusief BTW en reiskosten.

Andere relevante whitepapers:

- [Opleidingen TOPdesk](#)
- [Begeleidingstraject Procesmanagement](#)
- [Klanttevredenheidsonderzoek](#)
- [Procesverbetertraject](#)

INFORMATIE & INSCHRIJVING

Inschrijving is mogelijk via onze website www.topdesk.nl. U kunt ook een inschrijfformulier opvragen via telefoon (015) 270 09 09 of e-mailen naar consultancy@topdesk.nl.